

КГП на ПХВ «Павлодарская областная детская больница»

Утверждаю  
Директор

Кузеков А.М.

« 05 » *сентябрь* 2018 год



Согласовано

Председатель

Наблюдательного Совета

КГП на ПХВ «Павлодарская областная детская больница»

Ибраева Р.Б.

« 05 » *сентябрь* 2018 год

*Р*

**Правила**  
**информационного наполнения интернет-ресурсов и требования к их**  
**содержанию КГП на ПХВ «Павлодарская областная детская**  
**больница» управления здравоохранения Павлодарской области,**  
**акимата Павлодарской области**

1. Настоящие Правила информационного наполнения интернет-ресурса (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 15) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года "Об информатизации" и определяют порядок информационного наполнения интернет-ресурса коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Павлодарская областная детская больница» (далее – интернет-ресурс).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) интернет-ресурс – электронный информационный ресурс, отображаемый в текстовом, графическом, аудиовизуальном или ином виде, размещаемый на аппаратно-программном комплексе, имеющий уникальный сетевой адрес и (или) доменное имя и функционирующий в Интернете;

2) информация с ограниченным доступом – информация, отнесенная к личной, семейной, врачебной, банковской, коммерческой и иным охраняемым законом тайнам, а также служебная информация с пометкой "Для служебного пользования";

3) блог-платформа первого руководителя – компонент веб-портала обеспечивающий возможность направления гражданами запросов и получения ответов на них от первого руководителя;

4) динамическая информация – информация, отражающая текущую деятельность Предприятия, имеющая временный характер (перспективное развитие, актуальные события, приоритетные направления);

5) статическая информация – информация, отражающая внутреннюю деятельность Предприятия, имеющая постоянный (справочный) характер (нормативные правовые акты, структура, положение, информация по освоению бюджета и др).

3. Структура интернет-ресурса и состав размещаемых электронных информационных ресурсов предусматривают наличие подлежащих для размещения электронных информационных ресурсов согласно структуре интернет-ресурса Предприятия и составу, размещаемых электронных информационных ресурсов, указанных в приложении 1 к настоящим Правилам, а также иной информации, имеющей отношение к деятельности Предприятия, за исключением информации с ограниченным доступом.

5. Информационные источники интернет-ресурса Предприятия составляют материалы, разработанные и представленные соответствующими структурными подразделениями.

6. Электронные информационные ресурсы, размещаемые на интернет-ресурсе, подразделяются на содержащие динамическую и статическую информацию.

7. Статическая информация на интернет-ресурсе обновляется по мере необходимости.



8. Динамическая информация, кроме новостных сообщений, обновляется по мере поступления новой информации, но не позднее трех рабочих дней.

9. Новостные сообщения размещаются ежедневно. При размещении новостных сообщений обеспечивается соответствие тематики новостных сообщений сфере деятельности Предприятия. Новостные сообщения формируются из коротких и максимально четких предложений, отражающих суть. В новостном тексте обеспечивается содержание информации о дате, месте события, содержании, результатах.

Приложение 1

**Структура интернет-ресурса и  
состав размещаемых электронных информационных ресурсов**

№ п/п	Тип информации	Содержание
1	Общая информация о Предприятии	1) Почтовый адрес; 2) Адрес электронной почты; 3) Телефоны справочных служб; 4) Контактные данные руководителя, заместителей (Ф.И.О. (при его наличии) номеров телефонов и адресов электронной почты); 5) Перечень структурных подразделений с указанием Ф.И.О. (при его наличии) руководителей, номеров телефонов, адресов электронной почты, ссылок на интернет-ресурсы (при их наличии)
2	Оказание государственных услуг, в том числе в электронном формате	1) Наличие раздела "Государственные услуги"; 2) Перечень государственных услуг, оказываемый Предприятием 3) Памятка о получении государственной услуги содержащей следующую информацию: форма оказания государственной услуги; график работы срок оказания государственной услуги; результат оказания государственной услуги.
3	Кадровое обеспечение	1) Сведения о вакантных должностях 2) Квалификационные требования к кандидатам на вакантную должность; 3) Номера телефонов, адреса электронной почты и Ф.И.О. (при его наличии) лиц, уполномоченных

		консультировать по вопросам замещения вакантных должностей
5	Работа населением	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) График приема граждан;</li> <li>2) Контактные телефоны уполномоченных лиц, посредством которых гражданам предоставляется возможность получить информацию по вопросам приема граждан и рассмотрения их обращений;</li> <li>3) Порядок обжалования решений, принятых по результатам рассмотрения обращений с указанием контактных данных ответственных лиц;</li> <li>4) Формы обратной связи ("Вопрос-ответ" с формой отправки информации пользователями; опросы и голосования, ответы на часто задаваемые вопросы.);</li> </ol>
6	Информационная поддержка	Актуальная лента новостей (с созданием архива новостей).
7	Проведение конкурсов, тендеров	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения государственных закупок (либо ссылка на НПА на официальном Интернет-ресурсе);</li> <li>2) Годовой план государственных закупок;</li> <li>3) Информация об открытых конкурсах, аукционах, тендерах, проводимых государственным органом, а также подведомственными организациями, включая: условия их проведения; порядок участия в них физических и юридических лиц; протоколы заседаний конкурсных комиссий; порядок обжалования принятых решений, результаты конкурса;</li> <li>4) В случае проведения конкурсов в электронной форме - наличие ссылок на соответствующие страницы портала электронных госзакупок, где размещены объявления о конкурсах, проводимых государственным органом</li> </ol>



## Требования к содержанию интернет-ресурса

1. Настоящие Требования к содержанию интернет-ресурса (далее – Требования) разработаны в соответствии с подпунктом 15) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года "Об информатизации" и определяют требования к содержанию интернет-ресурсов государственных органов (далее – интернет-ресурс).

2. В настоящих Требованиях используются следующие основные понятия:

1) альтернативный текст – текст, позволяющий понять содержание и функцию нетекстового веб-контента при использовании устройств, отображающих только текст;

2) веб-контент – текстовое, нетекстовое или медиа содержание электронного информационного ресурса;

3) графическая "шапка" – графический файл, на котором размещают название интернет-ресурса или компании, с размещением изображений (части фотографий, логотип, рисунки);

4) интернет-ресурс – электронный информационный ресурс, отображаемый в текстовом, графическом, аудиовизуальном или ином виде, размещаемый на аппаратно-программном комплексе, имеющий уникальный сетевой адрес и (или) доменное имя и функционирующий в Интернете;

5) килобайт – единица измерения информации;

6) информация с ограниченным доступом – информация, отнесенная к личной, семейной, врачебной, банковской, коммерческой и иным охраняемым законом тайнам, а также служебная информация с пометкой "Для служебного пользования";

3. Для оптимальной организации интернет-ресурса является ориентация на удобство пользователя.

4. Требования к удобству использования интернет-ресурса представлены в приложении к настоящим Требованиям.

5. Главные страницы интернет-ресурсов содержат графическую часть, навигационное меню, контентную область, карту сайта.

6. Формирование единой структуры интернет-ресурсов определяется единым подходом к структуре страниц интернет-ресурса.

7. Графическая часть представляется в виде изображений относящихся к данному контенту, с которым она публикуется, и несет смысловую нагрузку.

8. Информация, размещаемая на интернет-ресурсе, соответствует текущему моменту времени.



9. Обеспечение доступа пользователям без прохождения процедуры аутентификации на интернет-ресурс и все содержащиеся в нем электронные информационные ресурсы.

10. Электронные информационные ресурсы представляются в гипертекстовом формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

11. Нормативные правовые и иные акты, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату представлены на интернет-ресурсе в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей.

12. Нормативные правовые акты дополнительно размещаются на интернет-ресурсе в графическом формате в виде сканированного изображения их оригиналов.

13. Нормативные правовые акты на интернет-ресурсе представляются с указанием их формы, заголовка, места и даты принятия, регистрационного номера, подписи лица или лиц уполномоченных подписывать нормативные правовые акты, даты и номера государственной регистрации и обновляются своевременно.

14. Глубина предоставляемых архивных данных составляет не менее трех лет.

15. При указании фамилий, имен, отчеств (при его наличии) руководителя больницы, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, территориальных органов, зарубежных представительств, подведомственных организаций, руководителей и членов консультативных и совещательных органов, иных сотрудников, ответственных за тот или иной участок работы, необходимо указывать их полные фамилии, имена, отчества (при его наличии).

16. При указании номеров телефонов, факсов больницы указывается код города (области, района).

17. При указании почтового адреса на интернет-ресурсе указывается почтовый индекс.

18. При размещении информации обеспечивается возможность определить дату и время размещения информации, а также дату и время последнего изменения.

19. В дизайне главной страницы интернет-ресурса не допускается перегруженность по объему графических элементов и необходимо обеспечение:



высокой скорости загрузки веб-страниц;  
минимального использования графики и средств анимации в оформлении графической части интернет-ресурса.

20. По умолчанию открывается версия интернет-ресурса на государственном языке. При изменении языка интернет-ресурса открывается та же самая просматриваемая страница.

21. Графическая часть содержит графическую "шапку", баннерные ссылки и не крупные тематические изображения. Графическая "шапка" занимает не более одной четвертой части экранного окна и содержит изображение Государственного Герба Республики Казахстан, размер которого не превышает более 100x100 пх.

22. При размещении логотипа больницы (при его наличии) размеры логотипа не превышают размер Государственного Герба.

23. В графической "шапке" содержится указание на принадлежность интернет-ресурса.

24. Баннерные ссылки размещаются одного размера и имеют постоянный или временный характер.

25. Навигационное меню интернет-ресурса обеспечивает быстрый переход к основным разделам интернет-ресурса, доступ к любой странице интернет-ресурса требует не более трех переходов. Навигационные элементы располагаются в одном и том же месте на всех страницах интернет-ресурса. Пользователю предоставляется наглядная информация о структуре интернет-ресурса и местонахождении отображаемой страницы в этой структуре. Одинаковые элементы навигации имеют единый стиль.

26. Контентная область главной страницы интернет-ресурса содержит: новости в формате: дата, заголовок, краткое содержание;

краткую контактную информацию – почтовый адрес, телефон и электронный адрес государственного органа;

поле поиска – предназначено для выполнения полнотекстового поиска по интернет-ресурсу;

поле выбора языка – казахский, русский;

счетчики посещения интернет-ресурса.

27. Ссылка на главную страницу является доступной с любой страницы интернет-ресурса.

28. Заголовки и подписи на страницах описывают содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа.

29. При размещении информационных материалов необходимо соблюдение выполнения норм доступности для людей с ограниченными возможностями с учетом WCAG.2.0.

30. Доступность интернет-ресурса для слабовидящих и незрячих людей обеспечивается путем создания альтернативной версии интернет-ресурса для слабовидящих и незрячих людей. Для перехода на данную версию интернет-ресурса необходимо разместить на главной странице текстовую гиперссылку. В случае отсутствия альтернативной версии интернет-ресурса для слабовидящих и незрячих людей необходимо на интернет-ресурсе обеспечить выполнение требований WCAG 2.0.

31. Для полноценного доступа слабовидящих и незрячих людей к интернет-ресурсу вся основная информация на нем представляется в виде текста.

32. Коэффициент контрастности изображения и фона, а также текста и фона – не менее 4,5:1, для повышения читабельности интернет-ресурса для людей с нарушениями зрения.

33. При размещении на странице интернет-ресурса предоставляется возможность увеличения размера шрифта без потери веб-контента или функциональности интернет-ресурса (исключая титры и изображения текста), не прибегая к горизонтальной прокрутке.

34. На странице интернет-ресурса используются навигационные цепочки, содержащие путь следования по разделам от главной страницы интернет-ресурса до текущей открытой страницы.

35. При размещении на странице интернет-ресурса большого объема текстовой информации используются внутренние ссылки на различные разделы страницы. В каждом разделе страницы имеется ссылка "Вернуться в начало", позволяющая пользователю вернуться к началу страницы.

36. На интернет-ресурсе обеспечивается наличие механизма остановки, паузы, или выключения звука для веб-контента, проигрывающегося автоматически более трех секунд.

37. На интернет-ресурсе обеспечивается полное функционирование горячих клавиш.



Приложение  
к Требованиям к содержанию  
интернет-ресурса

### Требования к удобству использования интернет-ресурса

№ п/п	Требование	Содержание
1	Доступность интернет-ресурса в сети Интернет	Доступность интернет-ресурса в поисковых системах google, yandex, mail.ru по полному и принятому сокращению наименования государственного органа
2	Доступность информации на интернет-ресурсе	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Корректное отображение информации и структуры интернет-ресурса для браузеров Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, Opera, Safari, а также браузеров основных мобильных платформ Android, Windows Phone, iOS;</li><li>2) Навигационная доступность (любой документ или информация должны быть доступны не более чем за 3 перехода по интернет-ресурсу, начиная с главной страницы, с использованием меню навигации);</li><li>3) Наличие на каждой странице интернет-ресурса основного навигационного меню, ссылки на главную страницу, карты сайта, формы поиска;</li><li>4) Наличие навигационных цепочек, отображающих местонахождение пользователя в иерархической структуре интернет-ресурса;</li><li>5) наличие карты сайта;</li><li>6) Поисковая доступность информации: ввод в поле поиска не менее 20 символов; наличие контекстного поиска по всей текстовой информации, размещаемой на интернет-ресурсе; наличие функции расширенного поиска по интернет-ресурсу; вывод результатов поиска на отдельной странице (при этом поисковый запрос должен оставаться в строке поиска);</li></ol>

7) Доступность формата информации:

размещение информации в различных форматах: гипертекстовом и в машиночитаемом виде, обеспечивающих возможность ее сохранения на технические средства пользователя и допускающих после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста. При этом кодировка текста должна быть в формате UTF-8; текст представлен в форматах rtf, txt, HTML, XML; формат архивированных файлов – zip;

указание форматов и размеров документов, доступных для загрузки;

обеспечение доступа к информации, размещенной на интернет-ресурсе, без установки специального программного обеспечения;

обеспечение доступа к информации, размещенной на интернет-ресурсе, без авторизации;

8) Навигация по объемным документам:

разбивка больших блоков информации на смысловые части;

наличие в тексте нормативных правовых актов внутренних ссылок (якорей) на различные разделы документа;

9) указание даты и времени размещения информации, а также даты и времени последнего изменения информации;

10) доступность гипертекстовых ссылок:

отсутствие неактивных ссылок и ссылок на несуществующие страницы;

возможность перехода по ссылке на соответствующую страницу другой языковой версии (при изменении языка интернет-ресурса должна открываться та же просматриваемая страница);

при размещении гиперссылки на внешний интернет-ресурс открытие соответствующей страницы внешнего интернет-ресурса в новом окне (вкладке) веб-обозревателя и оповещение об этом пользователя;

11) наличие в графической "шапке" указания на при-



		<p>надлежность интернет-ресурса;</p> <p>12) обеспечение прямого доступа на главную страницу интернет-ресурса (отсутствие заставки)</p>
3	<p>Доступность для людей с ограниченными возможностями</p>	<p>1) наличие альтернативного текста для нетекстового и медиа веб-контента, несущего смысловую нагрузку;</p> <p>2) наличие механизма остановки, паузы, или выключения звука для веб-контента, проигрывающегося автоматически более трех секунд;</p> <p>3) наличие механизма по остановке автоматически движущегося, мигающего, прокручивающегося веб-контента, содержащего вспышки более чем три раза в секунду;</p> <p>4) наличие возможности управления всей функциональностью веб-контента с помощью клавиатуры с одновременным выделением активного компонента интерфейса;</p> <p>5) наличие на каждой веб-странице ссылки перехода к основному содержанию веб-страницы; при размещении на веб-странице интернет-ресурса большого объема текстовой информации наличие ссылки "Наверх", позволяющая пользователю вернуться к началу веб-страницы;</p> <p>6) наличие текстового сообщения об ошибке, выявленной при вводе информации пользователем (при заполнении форм);</p> <p>7) возможность изменения размера шрифта до 200 % без потери веб-контента или функциональности интернет-ресурса (исключая титры и изображения текста), не прибегая к горизонтальной прокрутке</p>